



## Schulungsort

Donner + Partner GmbH Baden-Württemberg  
Bildungszentren Rastatt  
Raentaler Straße 22/1  
76437 Rastatt  
Tel.: 07222 157390  
E-Mail: [info.ra@donner-partner.de](mailto:info.ra@donner-partner.de)

## Ansprechpartner

Silvia Farkhou-Aninger / Paola Abt (Sekretariat)  
Tel.: 07222-157390  
Fax: 07222-157712  
E-Mail: [info.ra@donner-partner.de](mailto:info.ra@donner-partner.de)  
[www.donner-partner.de](http://www.donner-partner.de)

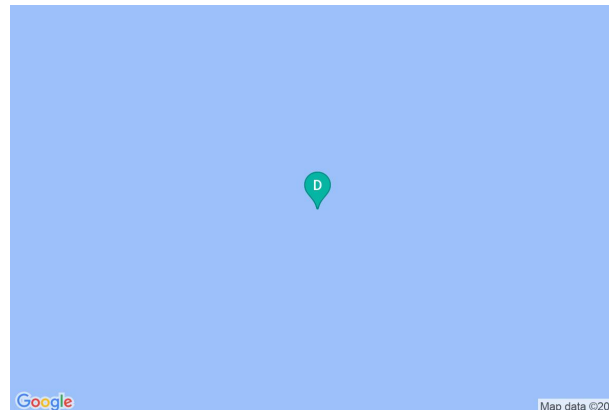
Frau N. Reuck (Standortleiterin)  
Tel.: 07222-157390  
Fax: 07222-157712  
E-Mail: [info.ra@donner-partner.de](mailto:info.ra@donner-partner.de)  
[www.donner-partner.de](http://www.donner-partner.de)

## Seminarziel

Unser Ziel ist es, Sie so zu unterstützen, dass die Zeit der Arbeitslosigkeit minimiert und im Idealfall gar nicht erst eintreten wird. Wir stellen Ihnen einen persönlichen Coach zur Seite. Dieser wird mit Ihnen über Ihre Stärken und Schwächen sprechen, aber auch über Ihre Ängste und Vorbehalte, damit mögliche berufliche Alternativen gemeinsam entwickelt werden können.



Hier finden Sie uns



5 Gehminuten vom Bahnhof (Bahnhof hinterer Ausgang)  
Von der Autobahn: Ausfahrt RA Nord, Richtung Industriegebiet, an der Ampel Richtung Rastatt



Donner + Partner  
Bildungszentren

-1

## Einzelcoaching 16 UE in englischer Sprache

Einstieg jederzeit möglich..  
Termine nach Vereinbarung

2 Module mit je 8 Unterrichtseinheiten



## Zielgruppe



Von Arbeitslosigkeit bedrohte Arbeitssuchende, Arbeitslose, erwerbsfähige, hilfsbedürftige Personen und Wiedereinsteiger aus allen Berufsbereichen.

Für die Teilnahme benötigen Sie einen

### **Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein**

Diesen erhalten Sie bei Ihrem zuständigen Arbeitsvermittler.

## Seminarinhalt

Jedes Modul ist ein individuelles auf Sie zugeschnittenes Einzelcoaching.

### **Modul 1: Schriftliche Bewerbungsunterlagen**

Durchsehen und Überarbeiten der Bewerbungsunterlagen, Bewerbung erstellen und ausdrucken, einscannen von Zeugnissen und Unterlagen. Versenden der aktuellen Bewerbung per Post (durch Sie) oder per E-Mail.

### **Modul 2: Vorstellungsgespräche und Profilerstellung**

Grundlagen und Vorbereiten auf ein konkretes Vorstellungsgespräch. Sammeln und Darstellen der wesentlichen Argumente. Erarbeiten von Formulierungen, "kritische" Fragen. Üben eines simulierten Vorstellungsgespräches.



Beginn	30.07.2021
--------	------------

Ende	29.07.2024
------	------------

### **Unterrichtszeiten**

Montag -Freitag	nach Absprache
-----------------	----------------

Samstag	nach Absprache
---------	----------------

Bitte rufen Sie uns an um einen Termin zu vereinbaren.