



## Schulungsort

Donner + Partner GmbH Baden-Württemberg  
Bildungszentren Heidenheim  
Friedrich-Ebert-Strasse 25/7  
89522 Heidenheim  
Tel.: 07321 278 20 75  
E-Mail: [info.hdh@donner-partner.de](mailto:info.hdh@donner-partner.de)

## Ansprechpartner

Herr Seyfried (Standortleitung)  
Tel.: 07321 278 20 75  
eMail: [info.hdh@donner-partner.de](mailto:info.hdh@donner-partner.de)

## Kurzbeschreibung

- Grundkenntnis- und Kompetenzvermittlung inkl. berufsbezogenem Wortschatz
- Erwerb u./o. Vertiefung berufsbezogener Deutschkenntnisse
- Praktische Erprobung in Betrieben
- Erstellen von Bewerbungsunterlagen
- Vermittlung in den ersten Arbeitsmarkt



**Donner + Partner**  
Bildungszentren

**Heidenheim**

**QualiPro**

Für Arbeitssuchende die im Helferbereich von Produktions- und Qualitätskontrolle tätig werden möchten.



Hier finden Sie uns



**In ca. 500 m Fußweg erreichen Sie uns in wenigen Minuten vom Bahnhof aus.**

Sie finden uns im "Areal Gnaier" im mittleren Hof, hinter dem Fitness-Studio.



**Zugelassener  
Bildungsträger  
nach AZAV**

## Seminarkonzept



**Die Maßnahme ermöglicht es Teilnehmern auch mit geringeren Sprachkenntnissen, beruflich im Helferbereich der Produktions- und Qualitätskontrolle Fuß zu fassen.**

Durch einen mehrwöchigen Sprachanteil werden die Basiskenntnisse der berufsspezifischen Bezeichnungen vermittelt. Die Teilnehmer lernen Grundlagen der branchentypischen Tätigkeiten und Arbeitsanforderungen der entsprechenden Berufsfelder kennen. Diese werden praxisnah geschult und durch Übungen vertieft.

In der klassischen Bewerbungsphase werden die persönlichen Unterlagen erstellt und zielführende Unterstützung hierzu angeboten. Die finale Phase findet mit einer praktischen Erprobung in Betrieben statt, die die Integration in den ersten Arbeitsmarkt unterstützt.

## geplante Lerninhalte

- Sprachförderung des berufsbez. Wortschatzes und Sprache für den Arbeitsmarkt
- Berufsbezogene Grammatikübungen
- Sicherheit im Betrieb
- Vorschriften und Gefahrenhinweise
- Differenzierung der Fertigungsprozesse
- Dokumentation, Freigabe der Produkte
- Prozesse der Qualitätskontrolle
- Übergang in den Bereich der Lagerhaltung: Methoden und Vorschriften
- Prozesse der Lagerhaltung
- interne Beförderungsmöglichkeiten
- Erfassung, Verpackung und Versand
- Digitalisierung im Berufsalltag
- Stellenrecherche und Bewerbungunterlagen
- Praktische Erprobung im Betrieb
- Vermittlung in sozialversicherungspflichtige Beschäftigung



## Seminardaten

Beginn	06.05.2024
Ende	15.11.2024
Theorie	740 UE
Praktikum	80 UE
freie Zeiten	jeder 4. Freitag
Seminardauer	28 Wochen

## Unterrichtszeiten

Mo - Fr 8:00 - 13:00 Uhr

## Info-Video

