



Schulungsort

Donner + Partner GmbH Baden-Württemberg
Bildungszentren Waiblingen
Stuttgarter Str. 104
71332 Waiblingen
Tel.: 07151 951-200
E-Mail: info.wn@donner-partner.de

Ansprechpartner

Frau L. Herrmann (Standortleiterin)
Tel: 07151 951-276
Fax: 07151 951- 207
E-Mail: herrmann.wn@donner-partner.de

Frau Bankoglu
Tel: 07151 951-279
Fax: 07151 951- 207
E-Mail: bankoglu.wn@donner-partner.de

Zielgruppe

Personen, die sich grundlegende Kenntnisse in Excel aneignen möchten, sowie ihre digitale Kompetenz als Voraussetzung für die beruflichen Erfordernisse in der Arbeitswelt auffrischen und ergänzen möchten.



Hier finden Sie uns



5 Gehminuten vom Waiblinger Bahnhof.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage www.donner-partner.de



Donner + Partner
Bildungszentren

Waiblingen

Excel Grundlagen

Eine Förderung über Bildungsgutschein ist möglich

Präsenzunterricht, alternative Lernformen sind möglich



**Zugelassener
Bildungsträger
nach AZAV**

Lerninhalte



Schwerpunkthemen des Seminars

- Excel-Fenster, Menüband, Befehle
- Grundlagen der Tabellenbearbeitung
- Basiswissen Zellformatierung, Schriften, Rahmen, Füllfarbe
- Zahlenformatierung: Währung, Prozent, Dezimalstellen, Datum
- Grundlegendes zu Formeln und Funktionen
- Seitenlayout, drucken von Arbeitsmappen

In allen Modulen erhalten Sie wöchentlich Zeit, Ihre Bewerbungen dem aktuellen Standard, auch in digitaler Form, anzupassen und zu versenden.

Weitere EDV - Anwendungsqualifizierungen



- Word Aufbaukurs
- Excel Aufbaukurs
- Outlook/Internet
- Power Point

In allen Modulen erhalten Sie die Gelegenheit Ihre Bewerbungen dem aktuellen Standard anzupassen. Hierbei werden Sie vom Seminarleiter unterstützt.



Seminardaten

Beginn	29.07.2024
Ende	09.08.2024
75 UE	Theorie

Unterrichtszeiten

Mo. -Do.	08:00 - 15:40 Uhr
Freitag	08:00 - 13:00 Uhr

Sie erhalten fachpraktischen Unterricht und sie eignen sich grundlegende Excel Kenntnisse an. Hierzu benötigen Sie keine Vorkenntnisse.

Info-Video

