



Schulungsort

Donner + Partner GmbH Baden-Württemberg
Bildungszentren Mannheim
Friedrich-König-Straße 3 - 5 * Eingang
Hinterhaus
68167 Mannheim
Tel.: 0621 1815210
E-Mail: info.ma@donner-partner.de

Ansprechpartner

Team Mannheim
Tel: 0621 1815210
Fax: 0621 1815281
E-Mail: info.ma@donner-partner.de

Frau N. Reuck (Gebietsleiterin)
Tel. 0621 1815210
Fax: 0621 1815281
E-Mail: info.ma@donner-partner.de

Seminarziel

Unser Ziel ist es, Sie nach individuellem Bedarf zu unterstützen, damit Ihnen eine berufliche Weiterentwicklung gelingt.

Wir stellen Ihnen einen persönlichen Coach zur Seite. Dieser wird mit Ihnen über Ihre Stärken und Schwächen sprechen, aber auch über Ihre Ängste und Vorbehalte, damit mögliche berufliche Alternativen gemeinsam entwickelt werden können.



Hier finden Sie uns



4 Gehminuten von der Bushaltestelle
Gutenbergstraße mit dem Bus Nummer 60.
Der Eingang befindet sich gegenüber vom Olé!
Olé! Kinderspielplanet. Im Eingang durch den
Torbogen zum Hinterhaus und dann rechts.



Donner + Partner
Bildungszentren

Mannheim

Bewerbermanagement 3 x 12 UE (27 Std.)

Einstieg jederzeit möglich.
Termine nach Vereinbarung.

3 Module je 12 Unterrichtseinheiten



**Zugelassener
Bildungsträger
nach AZAV**

Zielgruppe



Von Arbeitslosigkeit bedrohte Arbeitssuchende, Arbeitslose, erwerbsfähige aber hilfsbedürftige Personen und Wiedereinsteiger aus allen Berufsbereichen.

Für die Teilnahme benötigen Sie einen

Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein

Diesen bekommen Sie von Ihrem zuständigen Arbeitsvermittler.

Seminarinhalte

Das Bewerbungsmanagement ist in 3 verschiedene Module gegliedert. Jedes Modul ist ein individuelles, auf Sie zugeschnittenes, Einzelcoaching und dauert je 12 UE = 9 Std..

Modul 1: Potentiale entdecken, Profilerstellung Jobbörse der BA

Klärung der aktuellen, beruflichen und persönlichen Situation.

Motivation und innere Bereitschaft für Veränderungen, Berufserfahrung, Fachkenntnisse, Selbst- und Fremdeinschätzung, persönliche Stärken

Modul 2: Schriftliche Bewerbungsunterlagen

Erstellung Lebenslauf, Anschreiben und Qualifikationsprofil.

Layout der B-Unterlagen

Zusammenstellung Bewerbungsmappe

Modul 3: Vorbereitung und Training von Vorstellungsgesprächen

Korrektes Verhalten, selbstsicheres Auftreten, Kommunikationstraining, Mimik, Gestik, Körpersprache.

Tipps für eine erfolgreiche Präsentation. Individuelle Vorbereitung auf die eigene Präsentation.



Beginn	04.04.2022
--------	------------

Ende	29.07.2024
------	------------

Unterrichtszeiten

Montag bis Freitag	nach Absprache
--------------------	----------------

Samstag	nach Absprache
---------	----------------

Bitte rufen Sie uns an um einen Termin zu vereinbaren.

Info-Video

