



Schulungsort

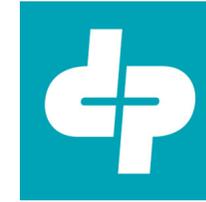
Donner + Partner GmbH Baden-Württemberg
Bildungszentren Heidenheim
Friedrich-Ebert-Strasse 25/7
89522 Heidenheim
Tel.: 07321 278 20 75
E-Mail: info.hdh@donner-partner.de

Ansprechpartner

Herr Seyfried (Standortleitung)
Tel.: 07321 278 20 75
E-Mail: info.hdh@donner-partner.de

Zielgruppe

Arbeitssuchende, die intensive Unterstützung vor- und während der Bewerbungsphase benötigen



Donner + Partner
Bildungszentren

Heidenheim

BCM Extra

Der Klassiker als extra intensives Coaching für Personen mit hohem Förderbedarf



Hier finden Sie uns



In ca. 500 m Fußweg erreichen Sie uns in wenigen Minuten vom Bahnhof aus.

Sie finden uns im "Areal Gnaier" im mittleren Hof, hinter dem Fitness-Studio.



**Zugelassener
Bildungsträger
nach AZAV**

Seminarkonzept



Aus eigenem Antrieb ist es nicht immer leicht, sich (wieder) in den Arbeitsmarkt zu integrieren. Sprachliche Barrieren und persönliche Umstände bilden meist den Rahmen des Alltags und hinzu kommen die Bewerbungs- und Auswahlverfahren, in denen zudem die ersten Schritte vermehrt digital ablaufen.

Um hier den Überblick wieder zu gewinnen und die richtigen Schritte nacheinander anzugehen, bieten wir in unserem Angebot eine extra umfangreiche Unterstützung an.

Unsere Jobcoachs, Sprachtrainer und EDV Dozenten helfen Ihnen bei Erlangung berufsbezogener Sprach- und IT Kenntnissen und erarbeiten mit Ihnen ein persönlich passendes Tätigkeitsfeld, unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Wünsche und Vorstellungen. **Wir unterstützen Sie in Fragen aller Bereiche.**

Inhalte

Wir erstellen mit Ihnen gemeinsam Ihre ersten Bewerbungsunterlagen für Deutschland inkl. allen erforderlichen Anlagen. Diese werden für den digitalen Bewerbungsprozess optimiert und Ihnen die Kenntnisse hierzu vermittelt, sodass auch bei geringen EDV Kenntnissen eine Wissensvermittlung gegeben ist. In vielen Praxisbeispielen üben wir die einzelnen digitalen Schritte.

Besonders möchten wir uns folgende Punkte gemeinsam ansehen:

- > Ihre persönliche Situation
- > Hilfestellung und Beratung
- > persönliche Sprachkompetenz
- > Herausarbeitung Ihrer Stärken
- > Grundregeln des Arbeitsmarktes
- > Verhalten beim Arbeitgeber
- > Vorbereitung auf Gespräche
- > Vermittlung in sozialversicherungspfl. Beschäftigung oder Ausbildung/Praktika

Unsere Mitarbeiter unterstützen Sie im Umgang mit Behörden, dem potenziellen Arbeitgeber oder auch alltäglichen Dingen, die der Klärung bedürfen. Wir helfen Ihnen dabei, sich intensiv auf Termine vorzubereiten, sodass Sie die Möglichkeit haben sich bestmöglich zu präsentieren.



Beginn	04.07.2023
Ende	29.07.2024
Seminardauer	100 UE

Unterrichtszeiten

Mo - Fr	08:00 - 12:00 Uhr
	13:00 - 16:00 Uhr

Termine werden mit Ihnen gemeinsam abgestimmt, um auf Ihre persönlichen Verpflichtungen weitestgehend Rücksicht nehmen zu können.

Pro Woche umfasst Ihr Coaching mind. 2 Termine

Info-Video

